

ИКОНОМИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА
„КОЛЕЖ ПО ТУРИЗЪМ“ – ВАРНА
КАТЕДРА „ТУРИЗЪМ“

Приета от ФС (протокол №/ дата): №6/8.05.2020 г.
Приета от КС (протокол №/ дата): №7/30.04.2020 г.

УТВЪРЖДАВАМ:
Декан: .
(доц.д-р Генка Рафаилова)

У Ч Е Б Н А П Р О Г Р А М А

ПО ДИСЦИПЛИНАТА: “Счетоводство на туристическото предприятие”;
ЗА СПЕЦ: „Мениджмънт на туризма и свободното време“, „Мениджмънт на хотели и ресторанти“; ОКС „ професионален бакалавър“
КУРС НА ОБУЧЕНИЕ: 2; СЕМЕСТЪР: 3;
ОБЩА СТУДЕНТСКА ЗАЕТОСТ: 150 ч.; в т.ч. аудиторна 45 ч.
КРЕДИТИ: 5

РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА СТУДЕНТСКАТА ЗАЕТОСТ СЪГЛАСНО УЧЕБНИЯ ПЛАН

<i>ВИД УЧЕБНИ ЗАНЯТИЯ</i>	<i>ОБЩО(часове)</i>	<i>СЕДМИЧНА НАТОВАРЕНОСТ (часове)</i>
АУДИТОРНА ЗАЕТОСТ: т. ч. <ul style="list-style-type: none">• ЛЕКЦИИ• УПРАЖНЕНИЯ (семинарни занятия/ лабораторни упражнения)	30 15	2 1
ИЗВЪНАУДИТОРНА ЗАЕТОСТ	105	-

Изготвили програмата:

1.
(доц. д-р Светлзоар Стефанов)
2.
(доц. д-р Надежда Попова-Йосифива)

Ръководител катедра:
„Туризм“ (доц. д-р Снежинка Кадиева-Панчева)

I. АНОТАЦИЯ

Учебният материал по дисциплината “СЧЕТОВОДСТВО НА ТУРИСТИЧЕСКОТО ПРЕДПРИЯТИЕ” е структуриран в две части: “Теория на счетоводството” и “Счетоводство на туристическото предприятие”. В първата част се изучават основните теоретико-методологични въпроси на теорията на счетоводството. Посредством изучаването ѝ, студентите получават фундаментални знания, които дават възможност за по-доброто усвояване на материала, свързан със специфичните особености на отчетността в туристическите предприятия. По-конкретно в първата част се изучават методологията на счетоводството и организацията и техниката на счетоводството. Във втората част е включено изучаването само на специфичните за туристическата дейност отчетни обекти. Специално внимание е отделено на документирането на стопанските операции и използваните в туристическите предприятия счетоводни документи.

След завършване на обучението си студентът трябва да:

а) *знае*

- същността, ролята и значението на счетоводството като информационна система;
- същността на счетоводните способности и начина на тяхното прилагане за създаването на счетоводна информация;
- същността, ролята, значението и предназначението на годишния финансов отчет;
- основните счетоводни документи, които се използват в туристическите предприятия

б) *умее*

- правилно да класифицира отчетните обекти – активи, пасиви, собствен капитал, приходи и разходи;
- да съставя калкулации за кухненската продукция;
- да попълва основните счетоводни документи, използвани в туристическото предприятие;

Придобитите знания и умения от обучението по дисциплината дават възможност на колегите да изпълняват средни управленски позиции и да развиват собствен малък и среден бизнес в сферата на туризма и свободното време. Придобитите счетоводни компетенции позволяват на студентите да се усъвършенстват и развиват като управленски кадри в туристически организации и институции, както и индустрията на свободното време.

II. ТЕМАТИЧНО СЪДЪРЖАНИЕ

No. по ред	НАИМЕНОВАНИЕ НА ТЕМИТЕ И ПОДТЕМИТЕ	БРОЙ ЧАСОВЕ		
		Л	СЗ	ЛУ
ТЕМА 1: СЪЩНОСТ И МЯСТО НА СЧЕТОВОДСТВОТО В УПРАВЛЕНИЕТО НА ТУРИСТИЧЕСКОТО ПРЕДПРИЯТИЕ		2		
1.1.	Същност и развитие на счетоводството като една от управленските функции на туристическото предприятие.			
1.2.	Особености на счетоводството като информационна система			
1.3.	Нормативна уредба на счетоводството в България. Общ преглед на Закона за счетоводството			
ТЕМА 2: ПРЕДМЕТ И МЕТОД НА СЧЕТОВОДСТВОТО		2	2	
2.1.	Обща характеристика на предмета на счетоводството. Обекти на счетоводството.			
2.2.	Класификация на капитала, активите и пасивите на туристическото предприятие			

2.3.	Обща характеристика на метода на счетоводството. Елементи на метода			
ТЕМА3: БАЛАНСОВО ОБОБЩАВАНЕ, СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС		2	2	
3.1.	Счетоводният баланс като елемент на метода на счетоводството			
3.2.	Класификация на балансните статии (пера)			
3.3.	Видове балансни изменения в резултат на стопанските операции			
ТЕМА 4: СИСТЕМА НА СЧЕТОВОДНИТЕ СМЕТКИ. СПОСОБ НА ДВОЙНОТО ЗАПИСВАНЕ		2	2	
4.1.	Същност и предназначение на системата на счетоводните сметки.			
4.2.	Отразяване на стопанските операции по счетоводните сметки. Способ на двойното записване. Същност и видове счетоводни статии.			
4.3.	Хронологически и систематически (синтетични и аналитични) записвания.			
4.4.	Обобщаване и проверка на записванията по счетоводните сметки. Оборотни ведомости			
ТЕМА 5: ДОКУМЕНТИРАНЕТО И ИНВЕНТАРИЗИРАНЕТО КАТО СПОСОБИ НА СЧЕТОВОДСТВОТО		3		
5.1.	Същност и значение на документирането като счетоводен способ			
5.2.	Видове документи. Документооборот			
5.3.	Същност и значение на инвентаризацията като счетоводен способ. Видове инвентаризации			
5.4.	Ред за провеждане на инвентаризацията в туристическото предприятие и осчетоводяване на резултатите от нея.			
ТЕМА 6: ОБЩА ХАРАКТЕРИСТИКА НА ТУРИСТИЧЕСКАТА ДЕЙНОСТ КАТО ПРЕДМЕТ НА СЧЕТОВОДСТВОТО. СЧЕТОВОДНО ОТЧИТАНЕ НА ДЪЛГОТРАЙНИТЕ АКТИВИ		3	2	
6.1.	Специфични особености и задачи на счетоводството на туристическото предприятие.			
6.2.	Счетоводно отчитане на придобиването и изваждането от употреба на дълготрайните активи на туристическото предприятие			
ТЕМА7: СЧЕТОВОДНО ОТЧИТАНЕ НА СТОКОВОМАТЕРИАЛНИТЕ ЗАПАСИ		2	2	
7.1.	Организация на отчитането на стокково-материалните запаси Счетоводно отчитане на придобиването и потреблението на материалите.			
7.2.	Счетоводно отчитане на стоките в ресторантьорството.			
7.3.	Счетоводно отчитане на придобиването на стоките и на производството на кухненска продукция			
7.4.	Счетоводно отчитане на отпускането на кухненска продукция и на готови стоки за продажба.			
ТЕМА 8 СЧЕТОВОДНО ОТЧИТАНЕ НА РАЗХОДИТЕ НА		4	1	

ТУРИСТИЧЕСКОТО ПРЕДПРИЯТИЕ				
8.1.	Обща характеристика и класификация на разходите			
8.2.	Отчитане на разходите за дейността на предприятието			
8.3.	Обща схема за отчитане на финансовите разходи			
ТЕМА 9. СЧЕТОВОДНО ОТЧИТАНЕ НА ПРИХОДИТЕ И ФОРМИРАНЕ НА ФИНАНСОВИЯ РЕЗУЛТАТ НА ТУРИСТИЧЕСКОТО ПРЕДПРИЯТИЕ		4	2	
9.1.	Организация на отчитането на приходите.			
9.2.	Счетоводно отчитане на приходите от продажби на нощувки и други услуги.			
9.3.	Счетоводно отчитане на приходите от продажба на кухненска продукция и готови стоки в обектите за хранене и развлечения.			
9.4.	Обща схема за отчитане на финансовите и извънредни приходи на туристическото предприятие			
9.5.	Счетоводно отчитане формирането и разпределението на финансовия резултат на туристическото предприятие.			
ТЕМА 10. КОНТРОЛ ВЪРХУ ДЕЙНОСТТА НА ТУРИСТИЧЕСКОТО ПРЕДПРИЯТИЕ		6	2	
10.1.	Същност, задачи, функции, принципи и форми на контрола. Видове контрол			
10.2.	Дисциплинарна отговорност			
10.3.	Имуществена отговорност			
10.4.	Способи за погасяване и основания за освобождаване от имуществена отговорност			
10.5.	Контрол върху дълготрайните материални активи на туристическото предприятие			
10.6.	Контрол върху стоковите операции			
10.7.	Контрол върху паричните средства и разчетните операции			
Общо:		30	15	

III. ФОРМИ НА КОНТРОЛ:

№. по ред	ВИД И ФОРМА НА КОНТРОЛА	Брой	ИАЗ ч.
1.	Семестриален (текущ) контрол		
1.1.	Подготовка на курсова работа	1	42
Общо за семестриален контрол:		1	42
2.	Сесиен (краен) контрол		
2.1.	Класически писмен изпит с решаване на задача и отговор на теоретични въпроси	1	63
Общо за сесиен контрол:		1	63
Общо за всички форми на контрол:		2	105

IV. ЛИТЕРАТУРА:**ЗАДЪЛЖИТЕЛНА (ОСНОВНА) ЛИТЕРАТУРА:**

1. Стефанов, Св. *Счетоводство на туристическото предприятия*, Варна, „Наука и икономика“ 2020:
2. Стефанов, Св., А. Галинова, Ст. Григорова. *Сборник от задачи и тестове по Счетоводство на туристическото предприятие*, Варна: Университетско издателство „Наука и икономика“, 2020
3. Георгиев, В. Св. Стефанов,. *Счетоводство*. Издателство „Знание и бизнес“ 2018

ПРЕПОРЪЧИТЕЛНА (ДОПЪЛНИТЕЛНА) ЛИТЕРАТУРА:

1. Начева, Р. (2014) *Счетоводство на туристическото предприятие*. София: “Форком”.
2. Генов, Сл. *Финансово счетоводство*. ИК „Геа-принт” – 2014
3. Закон за счетоводството, ДВ, бр. 95 от 8 декември 2015 г., в сила от 01.01.2016 г.